



Gemeente Maastricht

SUBSIDIEREGELING STUDENTENSTAD 2023-2026

Besluit van burgemeester en wethouders van gemeente Maastricht tot vaststelling van de Subsidieregeling Studentenstad gemeente Maastricht 2023-2026.

Het college van burgemeester en wethouders van Maastricht;
overwegende dat het gemeentebestuur Maastricht als studentenstad verder wil ontwikkelen door het verstrekken van subsidies voor activiteiten die daaraan bijdragen;
gelet op de Algemene subsidieverordening 2020 Maastricht;
besluit vast te stellen de Subsidieregeling Studentenstad gemeente Maastricht 2023-2026.

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Asv: Algemene subsidieverordening 2020 Maastricht;
- Boekjaar: het boekjaar loopt vanaf 1 januari tot en met 31 december;
- College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Maastricht;
- Inhoudelijk verslag: een verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan.
- Programma van activiteiten: reeks van activiteiten binnen het jaar waarvoor subsidie wordt aangevraagd;
- Projectsubsidie: een eenmalige verstrekking van subsidie waarbij de subsidierelatie tussen gemeente en aanvrager steeds zal ophouden te bestaan nadat de aanvrager zijn gesubsidieerde activiteit of programma van activiteiten heeft voltooid, de subsidie is vastgesteld en uitbetaald (of verrekend met eventuele voorschotten);
- Student: iemand die studeert aan het middelbaar beroepsonderwijs, hoger beroepsonderwijs of universiteit;
- Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies krachtens een bepaald wettelijk voorschrift;
- Subsidiejaar: zie boekjaar

Artikel 2. Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door burgemeester en wethouders voor de in artikel 3 bedoelde activiteiten.

Artikel 3. Activiteiten

1. Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor projecten of voor activiteiten die bijdragen aan het verder ontwikkelen van Maastricht als studentenstad.

2. Activiteiten dienen bij te dragen aan het bereiken van ten minste een van de drie actielijnen (beleidsdoelen) zoals verder omschreven in het uitvoeringsprogramma Studentenstad gemeente Maastricht 2023-2026, namelijk:

- Verbondenheid en inclusiviteit;
- Economie en arbeidsmarkt;
- Maatschappelijke bijdrage.

3. De activiteiten dienen:

- Uitgevoerd te worden door een organisatie door en/of voor studenten;
- Plaats te vinden in de gemeente Maastricht;
- Inclusief te zijn en gericht op het verbinden van studenten aan de stad en de eigen leefomgeving;



Artikel 4. Doelgroep

Subsidie op grond van deze regeling kan uitsluitend worden aangevraagd door organisaties zonder winstoogmerk door en/of voor studenten die actief zijn in- en voor Maastricht voor een project of activiteit (of programma van activiteiten), gericht op het verder ontwikkelen van Maastricht als studentenstad

Artikel 5. Subsidieplafond

1. Voor subsidiabele activiteiten zoals bedoeld in artikel 3 bedraagt het subsidieplafond in totaal per kalenderjaar €165.000,-.
2. Jaarlijks vindt er een indexering van het subsidieplafond plaats.
3. Wijzigingen in het subsidieplafond worden door het college vastgesteld en openbaar gemaakt.

Artikel 6. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Voor subsidie komen de redelijk gemaakte kosten in aanmerking die direct verbonden zijn met de uitvoering van het project of de activiteit als bedoeld in artikel 3.
2. Niet voor projectsubsidie in aanmerking komen de kosten van:
 - Kosten die door de subsidieaanvrager zijn gemaakt vóór de indiening van de aanvraag;
 - Kosten die reeds gesubsidieerd of gefinancierd worden vanuit een andere subsidie- of inkooprelatie;
 - Kosten waarop een andere gemeentelijke subsidieregeling reeds toeziet;
 - Kosten voor activiteiten die (reeds) uit eigen middelen worden verricht en gefinancierd.

Artikel 7. Hoogte van de subsidie

1. Een subsidie bedraagt maximaal €40.000,- waarbij het maximumbedrag afhankelijk is van de eigen inzet van de aanvrager.
2. De eigen inzet van de aanvrager kan bestaan uit financiële middelen en/of personele inzet.

Artikel 8. Wijze van verdeling

1. Verstrekking van subsidie vindt plaats op volgorde van ontvangst van complete aanvragen, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
2. Als de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van ontvangst van de aanvraag de datum waarop de aangevulde aanvraag is ontvangen.
3. Indien het vastgestelde subsidieplafond dreigt te worden overschreden of wordt overschreden als gevolg van het aantal aanvragen dat op dezelfde dag wordt ontvangen, worden de aanvragen die op die dag ontvangen zijn, door middel van loting gerangschikt.

Artikel 9. Aanvraag

1. De aanvraag dient:
 - a. inzichtelijk te maken hoe het project of de activiteit wordt uitgevoerd;
 - b. inzichtelijk te maken wat de looptijd is van het project binnen het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
 - c. inzichtelijk te maken hoe de activiteit bijdraagt aan de beoogde doelstellingen en actielijnen zoals omschreven in het Uitvoeringsprogramma Studentenstad gemeente Maastricht 2023-2026;
 - d. een overzicht te geven van de aan de activiteit verbonden begrote inkomsten en uitgaven (begroting).
2. Een rechtspersoon die voor de eerste keer subsidie aanvraagt voor een subsidie ter hoogte van € 10.000 of meer legt tevens over: een exemplaar van de oprichtingsakte of de statuten, alsmede van het jaarverslag, de jaarrekening of de balans van het voorgaande jaar.
3. Een rechtspersoon die voor de eerste keer subsidie aanvraagt voor een subsidie ter hoogte van maximum € 10.000 legt tevens over: een exemplaar van de oprichtingsakte of de statuten.



Artikel 10. Aanvraagtermijn

Een aanvraag om een subsidie wordt, in afwijking van artikel 7, derde lid, van de Algemene subsidieverordening gemeente Maastricht (ASV) 2020, ingediend minimaal 4 weken voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.

Artikel 11. Beslistermijn

Burgemeester en wethouders beslissen, in afwijking van artikel 8, tweede lid, van de Algemene subsidieverordening gemeente Maastricht (ASV) 2020, binnen 8 weken nadat de volledige aanvraag om subsidie is ingediend.

Artikel 12. Aanvullende weigeringsgronden

Overeenkomstig artikel 9, derde aanhef en onder f, van de Algemene subsidieverordening gemeente Maastricht (ASV) 2020, kan subsidieverlening worden geweigerd als:

- a. de subsidieverstrekking niet past binnen het beleid van de gemeente;
- b. de middelen niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden voor het doel waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld;
- c. voor de activiteit of programma van activiteiten reeds subsidie is verleend door het college;
- d. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën, die in strijd zijn met het algemeen belang of de openbare orde;
- e. de activiteiten een politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke boodschap hebben;

Artikel 13. Verplichtingen

Burgemeester en wethouders kunnen in de verleningsbeschikking specifieke verplichtingen opleggen.

Artikel 14. Verantwoording

1. Bij subsidies van meer dan € 5.000,- en ten hoogste € 40.000,- dient de subsidieontvanger uiterlijk 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, een aanvraag tot vaststelling in.

2. De aanvraag tot vaststelling bij subsidies van meer dan € 5.000,- en ten hoogste € 40.000,- bevat:

- a. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan, en;
- b. een jaarrekening of een financieel verslag bestaande uit een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten.

Artikel 15. Subsidievaststelling

1. De subsidie wordt vastgesteld op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten.
2. Het vastgestelde bedrag kan niet hoger zijn dan het verleende bedrag

Artikel 16. Bevoorschotting

1. In geval van verlening van een subsidie van ten hoogste € 5.000,- wordt een voorschot verstrekt ter hoogte van de verleende subsidie.
2. In geval van verlening van een subsidie van meer dan € 5.000,- en minder dan € 40.000,- wordt een voorschot verleend van 90%.
3. Een voorschot wordt binnen zes weken na verzenddatum van de verleningsbeschikking overgemaakt op de rekening van de subsidieontvanger.



Artikel 17. Slotbepalingen

1. Deze subsidieregeling treedt in werking op 01-01-2024.

2. Deze subsidieregeling vervalt op 31-12-2026.

Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Studentenstad gemeente Maastricht 2023-2026

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders gemeente Maastricht d.d. 20 november 2023.

Burgemeester en Wethouders van Maastricht,

De Secretaris,

G.J.C. Kusters

De Burgemeester,

W.A.G. Hillenaar